

7) сообщать в организации образования о всех случаях нарушения обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка образовательной организации;

8) создать необходимые условия для выполнения обучающимися программы профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности использования лабораторий, кабинетов, мастерских, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимися программы профессиональной практики и выполнения ими индивидуальных заданий;

9) по окончании профессиональной практики выдать характеристику работе обучающегося и выставить оценку качества прохождения практики.

7. Предприятие имеет право:

1) участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с новыми технологиями изменившимися условиями производственного процесса;

2) передавать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия;

3) принимать участие в итоговой аттестации обучающихся;

4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающихся;

5) требовать от организации образования качественно обучать обучающихся в соответствии с ожиданиями работодателя.

8. Обучающийся обязан:

1) соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственные правила на месте профессиональной практики, обязательные для работников предприятия;

2) бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу предприятия, строго соблюдать и выполнять требования программы практики;

3) прибыть в распоряжение предприятия к установленному сроку на размещение практики;

4) не разглашать конфиденциальную информацию о предприятии, процессе прохождения практики и после его завершения.

9. Обучающийся имеет право:

1) пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами, по согласованию с наставником, назначенным от предприятия, иметь свободный доступ к использованию фондом учебной, учебно-методической литературы, на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базой, компьютерной и иной техникой в учебных целях;

2) на возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения профессиональной подготовки;

3) после завершения профессиональной подготовки и успешного прохождения итоговой аттестации продолжать работу по полученной квалификации на предприятии, при наличии вакансии.

3. Ответственность сторон

10. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленную действующим законодательством Республики Казахстан.

4. Порядок разрешения споров

11. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

12. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

5. Срок действия, порядок изменения условий договора и его расторжение

13. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения.

14. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному согласию сторон.

15. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны: на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

«Организация образования»
ПКОП «ИПК г. Степногорск»
БИН 181240005357

Юридический адрес:
Акмолинская область,
г. Степногорск

Михрабайек 4, кв. №130 тел/факс
87164362361

«Обучающийся»

Ф.И.О. Бендеро
Мария
Владимировна

Дата рождения 03.11.2003г.
БИН 031103050412
Документы: 046891482

14.11.2019 МВР РК
Договор г. Степногорск
5-19/55

телефон 8771 247 9118

Подпись представителя Бендеро
Наталия Станиславовна

РМ Подпись

«Предприятие»

КТУ «Общеразвитие»
Исполнительное предприятие
Ирина АТ имени

Ю.А. Таларина
БИН 04.0340006591
Юридический адрес 021510 Акмолинская обл.
г. Степногорск, Б.Мир, 38 кв.3
тел/факс 8716 45 53415

Подпись Александров В.А.

А Подпись

г. _____ 2021 год

Сторона 2 (подпись)



И.В. Крайнева

2021 год