

Протокол № 1 педагогического совета

от: 24.08.2021г.

Присутствовали:

1. Тюрлюева Г. А.
2. Еремишко Н. В.
3. Сатанова А. Б.
4. Сердобинцев А. С.
5. Мопсе В. В.
6. Ротко Н. О.
7. Шевченко Т. О.
8. Гавченко В. А.
9. Сарсенбаева Г. А.
10. Воронина А. О.
11. Хуснулина О. А.
12. Ройская О. Ю.
13. Нуртаскина А. Т.
14. Арымак Л. А.
15. Ивкин М. А.
16. Акишевский Г. Ф.
17. Лагунов А. А.
18. Камбаровна Н. С.
19. Аубакирова Ф. К.
20. Ануарбекова А.
21. Жамбекова Л. К.
22. Тюнгенова А. К.
23. Аманжолова Н. Р.
24. Стрижун С. Д.
25. Вильямов Д. Д.
26. Байрабаев Р. Б.
27. Мейтева С. П.
28. Омарова И. М.
29. Жукова Г. П.
30. Маркова Н. Л.
31. Голубева И. Л.
32. Байбергенов К. А.
33. Кочкара И. А.
34. Еремишко С. В.
35. Жарамбаева Р. М.
36. Кенжетек С. Т.

37. Ахметов Р. М.
38. Еремишко С. В.
39. Исламов К. Ж.
40. Колбунцов М. П.
41. Захаров А. А.
42. Захарова К. А.
43. Козыр А. К.
44. Молдабаев А. М.
45. Соков Т. П.
46. Мамченко Д. С.
47. Молдабаев С. Г.
48. Ковалев П. В.
49. Курман М. С.
50. Мартынов И. А.
51. Ренко Д. С.
52. Хуснулова Т. П.
53. Жамбева Л. Н.
54. Петрова И. В.
55. Шило В. М.
56. Байпашева А. С.
57. Местрикова Е. М.
58. Осанова Т. К.
59. Курманбеков Н. Б.
60. Уметов С. К.
61. Митовский Д. В.
62. Мурзина А. Д.
63. Ротко Т. А.
64. Косенов О. М.
65. Сарсенбаев А.
66. Ишенико М. И.
67. Аминов Б. С.
68. Курбанбаев К. У.

не было:

1. Гавченко - заб.
2. Туркина И. А. - заб.

Повестка дня:

1. Трансформация содержания образования в условиях глобальных преобразований: ключевые изменения и новые подходы (Еремишко Н. В.).
2. Анализ учебно-производственной, воспитательной и учебно-методической работы (Сердобинцев А. С., Тюрлюева Г. А., Сатанова А. Б.).
3. Отчет о работе библиотеки (Карандашова О. И.).
4. О повышении ответственности руководителей, ИТР, коллег за создание благоприятных условий обучения и воспитания, недопущение конфликтных ситуаций между педагогами.

и обучающимися, среди обучающихся (Сердобинцев А.С.)

5. Утверждение стратегического плана работы Высшего колледжа города Степногорск на 2021-2025 учебный год (Тюрнов И.А., Сердобинцев А.С., Сатанова А.Б., Боцар Г.В.).
6. Утверждение плана учебно-методической работы на 2021-2022 учебный год (Ереценко Н.В.).
7. Утверждение графика учебного процесса на 2021-2022 учебный год (Тюрнов И.А., Сердобинцев А.С., Боцар Г.В.).
8. Утверждение методик на 2021-2022 учебный год (Сердобинцев А.С.).
9. Утверждение расписания звонков на 2021-2022 учебный год (Сердобинцев А.С.).
10. Итоги приема обучающихся на 2021-2022 учебный год (Сердобинцев А.С.).
11. Представление и направление инженерно-педагогических работников, студентов колледжа по итогам 2020-2021 учебного года (Ереценко Н.В.).
12. Утверждение Положений, Правил по организации учебно-производственной, воспитательной и учебно-методической работы на 2021-2022 учебный год (Администрация).
13. Утверждение рабочих учебных планов и программ.

По первому вопросу выступила Ереценко Н.В. и обозначила систему ТПО в современных условиях (из материалов республиканского августовского совещания). Представила изменения в ГОСО ТПО, внедрение кредитной технологии обучения, предоставление академической самостоятельности и особенностей дистанционного обучения и цифровых образовательных платформ. Информацию прилагает решение:

1. Продолжить подготовку специалистов для машиностроительной отрасли, отрасли и услуг, строительства и коммунального хозяйства и отрасли искусства и культуры, сочетая профессиональную компетентность и патриотическое воспитание.
2. Продолжить разработку и реализацию учебных планов и программ обучения посредством качественного обновления их содержания, отвечающего интересам мирового развития экономики области, и страны в интересам социальных партнеров, реализации потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;
3. Воспитывать патриотизм у обучающихся, создавая для всестороннего развития индивидуальности каждого студента.
4. Активно участвовать в конкурсах профессионального уровня World Skills на уровне области, республики, мира.

По второму вопросу Сердобинцев А.С. представил отчет о учебной работе за 2020-2021 уч. год. Мониторинг успеваемости за 3 года, качество обучения за 3 года, качество знаний составляет 56%, успеваемость 100% студентами образовательные программы в полном объеме.

Решение: • Преподавателям проанализировать учебный год, развивать умения и навыки

- анализа образовательного процесса в целом и самоанализа своей учебно-воспитательной деятельности в частности.
- Проводить большие практические уроки по специальным и профильным предметам (проводить открытые уроки в практической части дисциплины).
- Отработать экзаменационный материал с учетом изменений программы.
- Способствовать развитию мотивации педагогов на личностно-профессиональное саморазвитие.
- Продолжить работу над совершенствованием новых образовательных технологий. Уделить большое внимание работе со студентами повышенной мотивации, проводить индивидуальную работу со слабоуспевающими. Расширить систему развивающих элективных курсов по выбору студентов, с этой целью создать максимально благоприятные условия для умственного, нравственного, эмоционального и физического развития личности.
- Продолжить развитие физкультурно-спортивной работы на здоровьесберегающей функции.
- Личным заместителем руководителя по УМР Среенко Н.В. которая подвела итоги педагогической и учебно-методической работы за 2020-2021 год. Информация прилагается.

Решение: 1. Обеспечение реализации программы развития ТИТО на 2020-2025 года.

2. Создание условий для целостного и устойчивого развития обучающегося, творческой созидательной деятельности педагогов, методическое обеспечение и сопровождение процесса формирования конкурентоспособности будущего специалиста.

3. Реализация образовательных программ по дуальной системе обучения, новых образовательных программ, основанных на модульно-комплектностном подходе, новых образовательных технологий, стандартов World Skills в учебном процессе.

4. Повышение квалификации педагогического состава, престижа профессии педагога.

5. Обеспечение реализации проекта «Наше Маман».

6. Организация работы с молодотем педагогами через внедрение и распространение системы наставничества.

Выводы: 1. Личным заместителем руководителя по УМР

подвела анализ учебно-производственной работы за 3 года.

В 2020-2021 учебном году добродность выпускников составила 35%.

итоги. Экзаменов 72% и И - 82.9% диссеров особого

образца - 9%.

Решение: 1. Закончить текущий ремонт территории

колледжа, установка подвешивки, тактичных

помос, создание условий для детей с ООП

2. Провести ДТ на платформе НАО ТАЧАР по

специальностям Организация питания,

Электромежаническое оборудование в промышленности

Токарное дело и металлообработка, Жилищное строительство,

производство, Вычислительная техника и программное

обеспечение (разработка критериев оценивания, формирование

пакета документов, регистрация на сайте ТАЧАР)

3. Расширить перечень специальностей, входящих в ДСО. Заключить договора о дуальном обучении с РГП "Сибирь - Кокшетау" с обучающимися отделением.
 4. повысить участие социальных партнеров в подготовке кадров по требованиям экономики; открытие центра компетенций (ЦА, УС, встреча с АО ЕПК).
 5. Разработка и внедрение РУП по специальности "Технологии машиностроения" с учетом рекомендаций зарубежных партнеров.
- Слушавший Сатанову А.Б., которая доложила о работе Совета профилактики мониторинга состояния правонарушений. Направлений воспитательной работы. Информацию прилагается.
- По третьему вопросу о повышении ответственности руководителей, ипр за созданием благоприятных условий выступил Сердобинцев А.Б. Приказ, прилагается.

Решение: 1. Не допускать конфликтные ситуации между педагогическим и обучающимся, среди обучающихся создавать благоприятные условия обучения и воспитания.

По четвертому вопросу выступила Тюришова Г.А. представила направление стратегического плана работы на 2024-2025гг.

Решение: 1. Утвердить стратегический план ГККП "Высший колледж г. Степногорск" на 2024-2025гг.

По пятому вопросу Сердюченко Н.В. представила план учебно-методической работы на 2021-2022 уч. год.

Решение: 1. Утвердить учебно-методическую работу ГККП "Высший колледж, г. Степногорск" на 2021-2022гг.

По шестому вопросу Сердобинцев А.Б. представил график учебного процесса, проведение экзаменов, олимпиад, соревнований, ЦА.

Решение: 1. Утвердить график учебного процесса на 2021-2022 учебный год ГККП "Высший колледж г. Степногорск".

По седьмому вопросу Сердобинцев А.Б. ознакомил ипр с тарификацией на 2021-2022 учебный год.

Решение: 1. Утвердить тарификацию педагогических работников на 2021-2022 учебный год.

По восьмому вопросу Сердобинцев А.Б. представил расписание звонков на 2021-2022 уч. год.

Решение: 1. Утвердить расписание звонков на 2021-2022 уч. год.

По девятому вопросу Сердобинцев А.Б. доложил об итогах приема на 2021-2022 учебный год.

На сегодня со всеми изменениями и дополнениями в госзаказе и программе Сибирь Прием составили на базе 9 классов.

№	Специальность	Квалификация	кол-во абитуриентов
1.	технологии машиностроения (по видам)	4504150105 - техник технологий	25
2.	технологии производства пищевых продуктов	4504211303 - техник технологий	25
3.	Организация питания	3510130302 - повар.	25

4.	Учет и аудит	3W04110101 - Бухгалтер-кассир.	26
5.	строительство и эксплуатация автомобильных дорог. (рус.)	3W04320402 - Машинист дорожно-строительных машин.	25
6.	строительство и эксплуатация автомобильных дорог (казах).	3W04320402 - Машинист дорожно-строительных машин.	25
итого:			151.
на базе 11 классов в ЧИС.			

№	Специальность	Квалификация	кол-во
1.	строительство и эксплуатация зданий и сооружений	3W04320102 - Мастер столярно-плотничных и паркетных работ.	20
2.	Токарное дело (по видам)	3W04150301 - Токарь	10
3.	Швейное производство и моделирование одежды	3W04230102 - Портной	20
4.	Организация питания	3W0130302 - Повар	20
5.	Электрооборудование (по видам и отраслям)	3W04130101 - Электрик (по видам и отраслям)	20
итого:			100.

- Решение:
1. Начинать проводить профориентационную работу со школьниками для поступления на творческие специальности с ноября месяца.
 2. Для формирования база поступающих и разъяснением в подаче заявления до 20 июля.
 3. по специальности Электрооборудование (по видам и отраслям) открыть набор специалистов среднего звена.

По-дальнейшему вопросу выступил староста г.п., Сердобинцев А.Е., Еремин Н.В. представили Положение, Правила по организации учебно-производственной, воспитательной, учебно-методической работе.

Решение: 1. Утвердить Положение, Правила по организации учебно-производственной, воспитательной, учебно-методической работы.

По-дальнейшему вопросу выступил Сердобинцев А.Е. представили рабочие учебные планы на 2021-2022 учебный год ориентированные на результаты.

Решение: рабочие учебные планы на 2021-2022 учебный год утвердить.

Председатель

Секретарь



Крайнева С.В.

Жеменелева А.К.