Приложение 2
к приказу УОН РК
от 28 января 2018 года № 91

Договор
на проведение профессиональной практики 41-п

"11" 08 2021 года

город Степногорск

Государственное коммунальное казенное предприятие «Высший колледж г. Степногорск, при управлении образования Акмолинской области », именуемое в дальнейшем "организация образования", в лице директора Кравцовой Елены Владимировна, действующего на основании Устава (постановление акимата Акмолинской области от 07.06.2021г. № А-6/288), с одной стороны, и ТОО Казахстанские дороги

именуемый в дальнейшем "предприятие (организация)", в лице Мухатова Ержана Ерлановича действующего на основании Устава, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1. Организация образования осуществляет обучение обучающегося, поступившего в 2019 году, по образовательной программе технического и профессионального образования
по специальности 07320700 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов
Квалификация:3W 07320702 «Машинист дорожно - строительных машин»

2. Предприятие (организация)обеспечивает обучающегося базой профессиональнойпрактики в соответствии с профилем образовательной программы.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

1. Организация образования обязуется:

1) направить на предприятие (организацию) обучающегося по специальности
07320700 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов
формы обучения дневная для прохождения практики по закреплению профессиональных навыков
(вид профессиональной практики)
профессиональнойпрактики в соответствии с академическим календарем;

2) ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем Договоре;

3) разработать и согласовать с предприятием (организацией) программу профессиональной практики и календарные графики прохожденияпрофессиональной практики;

4) за две недели до начала профессиональной практикипредоставлять в предприятие (организацию) для согласования программу, календарныеграфики прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;

5) назначить приказом руководителя организации образованияруководителей профессиональной практики из числа преподавателей соответствующихспециальностей организации образования;

6) обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины исполнение внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия (организации);

7) организовать прохождение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающегося в соответствии с образовательной программой и академическим календарем;

8) оказывать работникам предприятия (организации) методическую помощь ворганизации и проведении профессиональной практики;

9) при необходимости предоставлять предприятию (организации) сведения обучебных достижениях обучающегося;

10) принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающегося в периодпрохождения профессиональной практики;

11) в случае ликвидации организации образования или прекращенияобразовательной деятельности поставить в известность предприятие (организацию) ипринять меры к переводу обучающегося для продолжения обучения в другой организации образования;

12) в случае дальнего расположения базы профессиональной практики от местапроживания предусмотреть возможность предоставления обучающемуюсянеобходимые жилищно-бытовые и другие условия.

2. Организация образования имеет право:

1) расторгнуть Договор в одностороннем порядке при самовольном прекращении обучения, оставлении на повторный год обучения, а также при отчислении обучающегося в порядке, определенном действующимзаконодательством Республики Казахстан.

3.Предприятие (организация) обязуется:

1) обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочемместе (проведением обязательных инструктажей по техникебезопасности и охране труда) и в необходимых случаях провести обучение обучающегося безопасным методам труда;

2) рассмотреть кандидатуру выпускника, обучающегося послеобразовательному гранту, для приема на работу в соответствии с полученной специальностью при наличии соответствующей вакансии;

3) предоставить организации образования в соответствии с академическим календарем рабочие места для проведения профессиональной практики обучающегося;

4) принять по направлению на профессиональную практику соответствующем специальностям обучающегося в соответствии с условиями настоящего договора.

5) не допускать использования обучающегося на должностях, непредусмотренных программой профессиональной практики и не имеющих отношения к специальности обучающегося;

6) обеспечить предоставление квалифицированных специалистов дляруководства профессиональной практикой обучающегося в подразделениях(отделах, цехах, лабораториях и так далее);

7) сообщать в организацию образования обо всех случаях нарушенияобучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядкапредприятия (организации);

8) создать необходимые условия для выполнения обучающимсяпрограммы профессиональной практики на рабочих местах предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами,мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимсяпрограммы профессиональной практики и выполнения ими индивидуальныхзаданий;

9) по окончании профессиональной практики выдать характеристикуо работе обучающегося и выставить оценку качества прохождениепрофессиональной практики.

4. Предприятие (организация) имеет право:

1) участвовать в разработке образовательной программыпрофессиональной практики в соответствии с новыми технологиями изменяющимися условиями производственного процесса;

2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии спотребностями предприятия (организации);

3) принимать участие в итоговой аттестации обучающегося;

4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающегося;

5) требовать от организации образования качественного обучениеобучающегося в соответствии с ожиданиями работодателя.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своихобязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несутответственность, установленную действующим законодательствомРеспублики Казахстан.

4. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

1. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполненианастоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целяхвыработки взаимоприемлемых решений.

2. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров,выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии сдействующим законодательством Республики Казахстан.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И РАСТОРЖЕНИЕ

1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписаниясторонами и действует до полного его исполнения.

2. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены взаимному письменному соглашению сторон.

3. Настоящий Договор заключается в двух экземплярах по одномуэкземпляру для каждой Стороны, на государственном и русском языках,имеющих одинаковую юридическую силу.

4. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

Организация образования:

ГККП «Высший колледж г. Степногорск, при управлении образования Акмолинской области»
021500 Акмолинская обл., г.Степногорск
мкр.район 4, зд.139
тел: 87161562361
БИН 180240005352
IBAN: KZ036226031657194869 (KZT)

Директор
Краснева Е.В.
2021г.

Предприятие (Организация):

ТОО Казахмыс Логистика

наименование организации

юридический адрес: г. Степногорск, 6Б1, 4, стр 152

Тел. 8 7162 76 [illegible]

БИН 141040004[illegible]

Руководитель
Мурзабеков Р.Ж.
ф.и.о. подписывающего лица
«__» _____ 2021г.