

Договор
на проведение профессиональной практики

66/м

госгд.Степасторск

№ 10 2021 год

Государственное коммунальное казенное предприятие «Высшая школа города Степасторск под управлением
образования Акмолинской области, имеющее в дальнейшем "организация образования". В лице руководителя
Красникова Елены Владимировны, действующего на основании Устава (регистрационное активы Акмолинской области
от 07.06.2012) г. № АА-2881 с одной стороны, и

ИПЗ Варнаков В.С.

государственный гражданин "предприятие (организация)", в лице Варнакова В.В.
действующего на основании Устава, и соответствию с действующим законодательством Республики Казахстан,
заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1. Организация образования осуществляет обучение обучающегося, поступившего в 2020 году, по образовательной
программе технического и профессионального образования по специальности 1201000 «Техническое обслуживание,
ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта» квалификация 120112.3 «Техник-механик».
2. Предприятие (организация) обеспечивает обучающегося базой профессиональной практики в соответствии с
профилем образовательной программы.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

1. Организация образования обязуется:

- 1) направить на предприятие обучающегося по специальности 1201000 «Техническое обслуживание, ремонт и
эксплуатация автомобильного транспорта», формы обучения очная для прохождения учебной практики в
соответствии с графиком учебного процесса;
- 2) ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем Договоре;
- 3) разработать и согласовать с предприятием (организацией) программу профессиональной практики и
квотированный график прохождения профессиональной практики;
- 4) на весь период от начала профессиональной практики предоставлять в предприятие (организацию) для
составления программы, календарных графиков прохождения профессиональной практики с указанием количества
обучающихся;
- 5) назначить приказом руководителя организации образования руководителей профессиональной практики из
числа преподавателей соответствующих специальностей организации образования;
- 6) обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка
обязательных для работников данного предприятия (организации);
- 7) организовать проживание и осуществлять периодический контроль профессиональной практики
обучающегося в соответствии с обязательной программой в академических календарях;
- 8) оказывать работникам предприятия (организации) методическую помощь в организации и проведении
профессиональной практики;
- 9) при необходимости предоставлять предприятию (организации) сведения об учебных достижениях
обучающегося;
- 10) принимать участие в рассмотрении поступающих сведений в случаях, если они являются основанием
обучающегося в период прохождения профессиональной практики;
- 11) в случае ликвидации организации образования или прекращения образовательной деятельности по данной
специальности, предприятие (организация) и предприятие (организация) в переводе обучающегося для продолжения обучения в
другую организацию образования;
- 12) в случае дальнейшего назначения базой профессиональной практики от места проживания (место работы)
вместо работы, предоставлять обучающемуся необходимые жилищно-бытовые и другие условия.

2. Организация образования имеет право:

- 1) расторгнуть Договор в одностороннем порядке при невыполнении обучающимся условий, указанных
в настоящем Договоре, а также при неисполнении обучающегося в порядке, определенном действующим
законодательством Республики Казахстан.

3. Предприятие (организация) обязуется:

- 1) обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте (с применением обязательных
инструкций по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающегося
безопасным методам труда;
- 2) рассмотреть кандидатуру выпускника обучающегося по образовательному плану для приема на работу и
соответствия полученной специальности при наличии соответствующей вакансии;
- 3) предоставить организации образования в соответствии с академическим календарем рабочие места для
проведения профессиональной практики обучающемуся.

4) право на направление на профессиональную практику на соответствующем специальностям обучающегося в соответствии с условиями настоящего договора;

5) не допускать использования обучающегося на должностях, не предусмотренных программой профессиональной практики и не имеющих отношения к специальности обучающегося;

6) обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практикой обучающегося и подразделений (отделов, секов, лабораторий и так далее);

7) сообщать в организацию образования обо всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и прав трудового распорядка предприятия (организации);

8) создать необходимые условия для выполнения обучающимся программы профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, серверами, технической и другой документацией, необходимой для усвоения обучающимся программ профессиональной подготовки и выполнения ими типовых учебных заданий;

9) по окончании профессиональной практики выдать характеристику о работе обучающегося и представить оценку качества прохождения профессиональной практики.

4. Предприятие (организация) имеет право:

1) участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с нормами законодательства и изменившимися условиями производственного процесса;

2) предоставлять темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия (организации);

3) привлекать участие в итоговой аттестации обучающегося;

4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающегося;

5) требовать от организации образования качественного обучения обучающегося в соответствии с образовательными требованиями.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленную действующим законодательством Республики Казахстан.

4. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

Споры, возникающие в процессе исполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимовыгодных решений.

2. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработка взаимовыгодных решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И РАСТОРЖЕНИЕ

Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения.

2. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному согласию сторон.

3. Настоящий Договор terminates в двух экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны по взаимному и согласному согласию, имеющих равную юридическую силу.

4. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

Организация образования:

ГКОП «Общественная школа» города

Степногорск при организации образования

Актюбинской области

610000, Актюбинская обл., г. Степногорск,

перекресток 4, 30 + 30 км 97164362351

ИНН 1812 0005357

ИНН 1812 0005357



Сторона образования
Иванов Е.В.

Предприятие (Организация):

ИП «Варнаков»

Генеральный директор (подпись)

Степногорск
МРР 2 39 17

Тел. +7 701 4712199

ИНН 751223300526

Руководитель

(подпись)

Варнаков



«___» _____ 2021 г.