

Договор
на проведение профессиональной практики

6/м

г. город Степногорск

" 31 " 08 2021 года

Государственное коммунальное казенное предприятие «Высший институт г. Степногорск, при управлении образования Акмолинской области», именуемое в дальнейшем «организация образования», в лице руководителя Крайневой Елены Владимировны, действующего на основании Устава (постановление акимата Акмолинской области от 07.06.2021 г. № А-6/288), с одной стороны, и

ООО «Айсана-Нап, г. Степногорск», именуемый в дальнейшем «предприятие (организация)», в лице Брык А.А., действующего на основании Устава, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1. Организация образования осуществляет обучение обучающегося, поступившего в 2019 году, по образовательной программе технического и профессионального образования по специальности 07161300 «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта» квалификация 4807161304 «Техник-механик».

2. Предприятие (организация) обеспечивает обучающегося базой профессиональной практики в соответствии с профилем образовательной программы.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

1. Организация образования обязуется:

- 1) направить на предприятие обучающегося по специальности 07161300 «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта», формы обучения очная для прохождения учебной практики в соответствии с графиком учебного процесса;
- 2) ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем Договоре;
- 3) разработать и согласовать с предприятием (организацией) программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;
- 4) за две недели до начала профессиональной практики предоставлять в предприятие (организацию) для согласования программу, календарные графики прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;
- 5) назначать приказом руководителя организации образования руководителей профессиональной практики из числа преподавателей соответствующих специальностей организации образования;
- 6) обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия (организации);
- 7) организовать прохождение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающегося в соответствии с образовательной программой и академическим календарем;
- 8) оказывать работникам предприятия (организации) методическую помощь и организации и проведение профессиональной практики;
- 9) при необходимости предоставлять предприятию (организации) сведения об учебных достижениях обучающегося;
- 10) принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающегося в период прохождения профессиональной практики;
- 11) в случае ликвидации организации образования или прекращения образовательной деятельности поставить в известность предприятие (организацию) и принять меры к переводу обучающегося для продолжения обучения в другую организацию образования;
- 12) в случае данного расположения базы профессиональной практики от места проживания предусматривать возможность предоставления обучающемуся необходимые жилищно-бытовые и другие условия.

2. Организация образования имеет право:

- 1) расторгнуть Договор в одностороннем порядке при самовольном прекращении обучения, отсутствии на повторный год обучения, а также при отчислении обучающегося в порядке, определенном действующим законодательством Республики Казахстан.

3. Предприятие (организация) обязуется:

- 1) обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающегося безопасным методам труда;
- 2) рассмотреть кандидатуру выпускника, обучающегося по образовательному гранту, для приема на работу в соответствии с полученной специализацией при наличии соответствующей вакансии;
- 3) предоставлять организация образования в соответствии с академическим календарем рабочие места для проведения профессиональной практики обучающегося.

5) принять по направлению на профессиональную практику по соответствующим специальностям обучающегося и соответствии с условиями настоящего договора;

6) не допускать использования обучающегося на должностях, не предусмотренных программой профессиональной практики и не имеющих отношения к специальности обучающегося;

6) обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практикой обучающегося и подразделений (отделах, цехах, лабораториях и так далее);

7) сообщать в организации образования обо всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (организации);

8) создать необходимые условия для выполнения обучающимся программы профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимся программы профессиональной практики и выполнения ими индивидуальных заданий;

9) по окончании профессиональной практики выдать характеристику о работе обучающегося и составлять оценку качества прохождения профессиональной практики.

4. Предприятие (организация) имеет право:

1) участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с новыми технологиями и изменяющимися условиями производственного процесса;

2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия (организации);

3) принимать участие в итоговой аттестации обучающегося;

4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающегося;

5) требовать от организации образования качественного обучения обучающегося в соответствии с ожиданиями работодателя.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленную действующим законодательством Республики Казахстан.

4. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

1. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами и не подлежат взаимоприемлемым решениям.

2. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И РАСТОРЖЕНИЕ

1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения.

2. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному согласию сторон.

3. Настоящий Договор заключается в двух экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу.

4. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

Организация образования:

ГККП «Высший колледж» «Специализированный при
университет образования Акмолинской
области»

621500 Акмолинская обл., г.Светогорск

магистратский дом № 20 тел 87164562561

87164562561

87164562561

87164562561

87164562561

87164562561

87164562561

87164562561

87164562561

87164562561

87164562561

87164562561

87164562561

87164562561

87164562561

87164562561

87164562561

Предприятие (Организация):

«Ана-пан chemicals»
ООО «Ана-пан chemicals»

(индивидуальное предпринимательство)

Светогорск

(государственный адрес)

Тел 8705 4148308

МН 1105710101

Руководитель

Иванов

« » 2021

