

Договор
на проведение профессиональной практики

66/м

госгд.Степасторск

№ 10 2021 год

Государственное коммунальное казенное предприятие «Высший колледж города Степасторск под управлением
образования Акмолинской области, имеющее в дальнейшем "организация образования". В лице руководителя
Красиновой Елены Владимировны, действующего на основании Устава (регистрационное актион Акмолинской области
от 07.06.2012) г. № АА-2881 с одной стороны, и

ИПЗ Варнаков-сто

гражданин и гражданин "предприятие (организация)", в лице Варнакова А.А.
действующего на основании Устава, и соответствию с действующим законодательством Республики Казахстан,
заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1. Организация образования осуществляет обучение обучающегося, поступившего в 2020 году, по образовательной
программе технического и профессионального образования по специальности 1201000 «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта» квалификация 120112.3 «Техник-механик».
2. Предприятие (организация) обеспечивает обучающегося базой профессиональной практики в соответствии с
профилем образовательной программы.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

1. Организация образования обязуется:

- 1) направить на предприятие обучающегося по специальности 1201000 «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта», формы обучения очная для прохождения учебной практики в соответствии с графиком учебного процесса;
- 2) ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем Договоре;
- 3) разработать и согласовать с предприятием (организацией) программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;
- 4) на весь период от начала профессиональной практики предоставлять в предприятие (организацию) для согласования программу, календарные графики прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;
- 5) назначить приказом руководителя организации образования руководителей профессиональной практики из числа преподавателей соответствующих специальностей организации образования;
- 6) обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия (организации);
- 7) организовать проживание и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающегося в соответствии с обязательной программой в академических календарях;
- 8) оказывать работникам предприятия (организации) методическую помощь в организации и проведении профессиональной практики;
- 9) при необходимости предоставлять предприятию (организации) сведения об учебных достижениях обучающихся;
- 10) принимать участие в рассмотрении учебных случаев, в случае, если они произошли в результате обучения в период прохождения профессиональной практики;
- 11) в случае ликвидации организации образования или прекращения образовательной деятельности по данной специальности предприятие (организация) и граждане несут ответственность за продолжение обучения в другой организации образования;
- 12) в случае дальнейшего назначения базой профессиональной практики от места проживания (местонахождения) родителей (законных представителей) обучающегося (необходимые жилищно-бытовые и другие условия).

2. Организация образования имеет право:

- 1) расторгнуть Договор в одностороннем порядке при невыполнении обучающимся, отказе от участия в период обучения, а также при отчислении обучающегося в порядке, определенном действующим законодательством Республики Казахстан;

3. Предприятие (организация) обязуется:

- 1) обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте (с применением обязательных инструкций, правил техники безопасности и охраны труда) и в необходимых случаях проводить обучение с обучающимся безопасным методом труда;
- 2) рассмотреть кандидатуру выпускника обучающегося по образовательному плану для приема на работу и соответствию полученной специальности при наличии соответствующей вакансии;
- 3) предоставить организации образования в соответствии с академическим календарем рабочие места для проведения профессиональной практики обучающемуся;

4) право на направление на профессиональную практику на соответствующем специальностям обучающегося в соответствии с условиями настоящего договора;

5) не допускать использования обучающегося на должностях, не предусмотренных программой профессиональной практики и не имеющих отношения к специальности обучающегося;

6) обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практикой обучающегося и подразделений (отделов, цехов, лабораторий и так далее);

7) сообщать в организацию образования обо всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и прав трудового распорядка предприятия (организации);

8) создать необходимые условия для выполнения обучающимся программы профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, серверами, технической и другой документацией, необходимой для усвоения обучающимся программ профессиональной подготовки и выполнения ими типовых учебных заданий;

9) по окончании профессиональной практики выдать характеристику о работе обучающегося и представить оценку качества прохождения профессиональной практики;

4. Предприятие (организация) имеет право:

1) участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с нормами законодательства и изменившимися условиями производственного процесса;

2) предоставлять темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия (организации);

3) привлекать участие в итоговой аттестации обучающегося;

4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающегося;

5) требовать от организации образования качественного обучения обучающегося в соответствии с образовательными требованиями;

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленную действующим законодательством Республики Казахстан.

4. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

Споры, возникающие в процессе исполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимовыгодных решений.

2. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработка взаимовыгодных решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И РАСТОРЖЕНИЕ

Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения.

2. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному согласию сторон.

3. Настоящий Договор terminates в двух экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны по взаимному и согласному согласию, имеющих равную юридическую силу.

4. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

Организация образования:

ГКОП «Областной колледж им. Абая»

Степногорск при организации образования

Актюбинской области

610000, Актюбинская обл., г. Степногорск

пер. Строителей 4, кв. 301 тел. 97164362351

ИНН 1812 0005357

ИНН 1812 0005357

ИНН 1812 0005357

ИНН 1812 0005357

ИНН 1812 0005357

ИНН 1812 0005357

ИНН 1812 0005357

ИНН 1812 0005357

ИНН 1812 0005357

ИНН 1812 0005357

ИНН 1812 0005357

ИНН 1812 0005357

ИНН 1812 0005357

ИНН 1812 0005357

ИНН 1812 0005357

Предприятие (Организация):

ИП «Варнаков»

ИП «Варнаков»

ИП «Варнаков»

ИП «Варнаков»

ИП «Варнаков»

ИП «Варнаков»

ИП «Варнаков»

ИП «Варнаков»

ИП «Варнаков»

ИП «Варнаков»

ИП «Варнаков»

ИП «Варнаков»

ИП «Варнаков»

ИП «Варнаков»

ИП «Варнаков»

ИП «Варнаков»

ИП «Варнаков»

ИП «Варнаков»

ИП «Варнаков»

ИП «Варнаков»



Степногорск
Иванов Е.В.

Руководитель

(Signature)

Варнаков



2021 г.