

Договор
на проведение профессиональной практики

16/м

"31" 08 2021 года

г.г.г.г. Степногорск

Государственное коммунальное предприятие «Нысский колледж», Степногорск, при управлении образования Акмолинской области, именуемое в дальнейшем «организация образования», в лице руководителя Крайиской Елены Владимировны, действующего на основании Устава (составленное актом Акмолинской области от 07.06.2021г. № А-6/288), с одной стороны, и

именуемый в дальнейшем «предприятие (организация)», в лице Руководителя Умиева В.В., действующего на основании Устава, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1. Организация образования осуществляет обучение обучающихся, поступающих в 2020 году, по образовательной программе технического и профессионального образования по специальности 10130300 Организация питания

квалификация 3W10130302 Повар, 3W10130301 Кондитер-декоратор

2. Предприятие (организация) обеспечивает обучающегося базой профессиональной практики в соответствии с программой образовательной программы.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

1. Организация образования обязуется:

1) направить на предприятие (организацию) обучающегося по специальности 10130300 Организация питания, формы обучения дневная для прохождения технологической практики базой профессиональной практики

в соответствии с академическим календарем;

2) ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем Договоре;

3) разработать и согласовать с предприятием (организацией) программу профессиональной практики и календарный график прохождения профессиональной практики;

4) за две недели до начала профессиональной практики предоставлять в предприятие (организацию) для согласования программу, календарный график прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;

5) назначить приказом руководителя организации образования руководителя профессиональной практики из числа преподавателей соответствующей специальности организации образования;

6) обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия (организации);

7) организовать, прохождение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающегося в соответствии с образовательной программой и академическим календарем;

8) оказывать работникам предприятия (организации) методическую помощь организации и проведение профессиональной практики;

9) при возможности предоставлять предприятие (организацию) сведения об учебных достижениях обучающегося;

10) принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случае если они произошли с участием обучающегося в период прохождения профессиональной практики;

11) в случае ликвидации организации образования или прекращения образовательной деятельности предоставлять в предприятие (организацию) информацию о переводе обучающегося для продолжения обучения в другой организации образования;

12) в случае дальнейшего прохождения базой профессиональной практики от места проживания предоставлять возможность предоставления обучающемуся необходимые жилищно-бытовые и другие условия;

2. Организация образования имеет право:

1) расторгнуть Договор в одностороннем порядке при невыполнении обязательств обучающимся, по окончании повторный год обучения, а также при отчислении обучающегося в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

3. Предприятие (организация) обязуется:

1) обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте (с предоставлением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающегося безопасным методам труда;

2) рассмотреть кандидатуру выходящего обучающегося образовательному учреждению для принятия на работу в соответствии со специализацией при наличии соответствующей вакансии;

3) предоставлять организации образования в соответствии с академическим календарем работы места для проведения профессиональной практики обучающегося;

4) принять по направлению на профессиональную практику соответствующими специалистами обучающегося в соответствии с условиями настоящего договора;

5) не допускать использования обучающегося на должностях, не предусмотренных программой профессиональной практики и не имеющих отношения к специальности обучающегося;

6) обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практикой обучающегося в подразделах (отделах, цехах, лабораториях и так далее);

7) сообщать в организацию образования обо всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (организации);

8) создать необходимые условия для выполнения обучающимся программы профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами мастеровских, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимся программ профессиональной практики и выполнения ими индивидуальных заданий;

9) по окончании профессиональной практики выдать характеристику работе обучающегося и выставить оценку качества прохождения профессиональной практики;

10) Предприятие (организация) имеет право:

1) участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с новыми технологиями, имеющимися условиями производственного процесса;

2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия (организации);

3) принимать участие в итоговой аттестации обучающегося;

4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающегося;

5) требовать от организации образования качества подготовки обучающегося в соответствии с ожиданиями работодателя.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленную действующим законодательством Республики Казахстан.

4. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОН

1. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

2. Вспросы на разрешение сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И РАСТОРЖЕНИЕ

1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения.

2. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному согласию сторон.

3. Настоящий Договор заключается в двух экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу.

4. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

Организация образования:

ГКО «Византий колледж», Степногорск,
при управлении образования Акмолинской
области;

021500 Акмолинская обл., г. Степногорск,
перекресток 4, 20/130

тел 87164562561

E-mail: gko@yandex.kz

262165719489 (KZT)

Предприятие (Организация):

ИП. Кришаль В.В.

«Кришаль-Бор» «Иммерсиф»

(индивидуальное предприятие
организации)

г. Степногорск 2 этаж

895

(юридический адрес)

Тел. 5-55-05

БИН 801124300153



Подпись: Крайнова Е.В.
2021

