Приложение 2
к приказу МОН РК
от 28 января 2018 года № 93

Договор
на проведение профессиональной практики 50/и

город Степногорск "14" 10 2021 года

Государственное коммунальное казенное предприятие «Высший колледж г. Степногорск, при управлении образования Акмолинской области», именуемое в дальнейшем "организация образования", в лице директора Крайневой Елены Владимировна, действующего на основании Устава (постановление акимата Акмолинской области от 07.06.2021г. № А-6/288), с одной стороны, и _____

ТОО "Алтын Тау 2020"

именуемый в дальнейшем "предприятие (организация)", в лице Ерлан М.Е.
действующего на основании Устава, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1. Организация образования осуществляет обучение обучающегося, поступившего в **2021** году, по образовательной программе технического и профессионального образования по специальности: 07320700 **Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов 3W07320702 Машинист дорожно-строительных машин.**

2. Предприятие (организация)обеспечивает обучающегося базой профессиональной практики в соответствии с профилем образовательной программы.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

1. Организация образования обязуется:

1) направить на предприятие (организацию) обучающегося по специальности: 07320700 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов, формы обучения **дневная** для прохождения

учебной практики

(вид профессиональной практики)

профессиональнойпрактики в соответствии с академическим календарем;

2) ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем Договоре;

3) разработать и согласовать с предприятием (организацией) программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;

4) за две недели до начала профессиональной практикипредоставлять в предприятие (организацию) для согласования программу, календарныеграфики прохождения профессиональной практики с указаниемколичества обучающихся;

5) назначить приказом руководителя организации образованияруководителей профессиональной практики из числа преподавателей соответствующихспециальностей организации образования;

6) обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины,правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия (организации);

7) организовать прохождение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающегося в соответствии с образовательной программой и академическим календарем;

8) оказывать работникам предприятия (организации) методическую помощь ворганизации и проведении профессиональной практики;

9) при необходимости предоставлять предприятию (организации) сведения обучебных достижениях обучающегося;

10) принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающегося в периодпрохождения профессиональной практики;

11) в случае ликвидации организации образования или прекращенияобразовательной деятельности поставить в известность предприятие (организацию) ипринять меры к переводу обучающегося для продолжения обучения в другой организации образования;

12) в случае дальнего расположения базы профессиональной практики от местапроживания предусмотреть возможность предоставления обучающемусянеобходимые жилищно-бытовые и другие условия.

2. Организация образования имеет право:

1) расторгнуть Договор в одностороннем порядке при самовольном прекращении обучения, оставлении на повторный год обучения, а такжепри отчислении обучающегося в порядке, определенном действующимзаконодательством Республики Казахстан.

3.Предприятие (организация) обязуется:

1) обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочемместе (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающегося безопасным методам труда;

2) рассмотреть кандидатуру выпускника, обучавшегося пообразовательному гранту, для принятия на работу в соответствии сполученной специальностью при наличии соответствующей вакансии;

3) предоставить организации образования в соответствии сакадемическим календарем рабочие места для проведения профессиональной практики обучающегося;

4) принять по направлению на профессиональную практику посоответствующим специальностям обучающегося в соответствии сусловиями настоящего договора;

5) не допускать использования обучающегося на должностях, непредусмотренных программой профессиональной практики и не имеющих отношения кспециальности обучающегося;

6) обеспечить предоставление квалифицированных специалистов дляруководства профессиональной практикой обучающегося в подразделениях(отделах, цехах, лабораториях и так далее);

7) сообщать в организации образования обо всех случаях нарушенияобучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядкапредприятия (организации);

8) создать необходимые условия для выполнения обучающимсяпрограммы профессиональной практики на рабочих местах спредоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами,мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимсяпрограммы профессиональной практики и выполнения ими индивидуальныхзаданий;

9) по окончании профессиональной практики выдать характеристикую работе обучающегося и выставить оценку качества прохожденияпрофессиональной практики.

4. Предприятие (организация) имеет право:

1) участвовать в разработке образовательной программыпрофессиональной практики в соответствии с новыми технологиями изменяющимися условиями производственного процесса;

2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии спотребностями предприятия (организации);

3) принимать участие в итоговой аттестации обучающегося;

4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающегося;

5) требовать от организации образования качественного обученияобучающегося в соответствии с ожиданиями работодателя.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своихобязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несутответственность, установленную действующим законодательствомРеспублики Казахстан.

4. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

1. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнениянастоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целяхвыработки взаимоприемлемых решений.

2. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров,выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии сдействующим законодательством Республики Казахстан.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙДОГОВОРА И РАСТОРЖЕНИЕ

1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписаниясторонами и действует до полного его исполнения.

2. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополненыпо взаимному письменному соглашению сторон.

3. Настоящий Договор заключается в двух экземплярах по одномуэкземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках,имеющих одинаковую юридическую силу.

4. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

Организация образования:

ГККП «Высший колледж г. Степногорск, при управлении образования Акмолинской области»
021500 Акмолинскаяобл, г.Степногорск
микрорайон 4, зд 130
тел.8 7164562561
БИН 181240005352
ИИК KZ768562203193719489 (KZT)
кбе 16
АО «Банк ЦентрКредит»
Руководитель организации образования
Кравцова Е.В.
«__» _____ 2022г.

Предприятие (Организация):

ТОО "Актау Мир 2022"
(наименование предприятия организации)
г.Актау, ул. Сары Кайдау 3
(юридический адрес)
Тел.
БИН 220340018605
Руководитель
Еуген [illegible]
(Ф.И.О., подпись руководителя)
«__» _____ 2022г.