

на проведение профессиональной практики 53/м

17 09 2021 13.0

Книжки № 1-10. В надмаркена, действующая в соответствии с Устава (постановление вклуча Акционерской области от 1998-2011, № А-5-088; с одной стороны, не

действующего на основании Устава, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, а также настоящим договором и приложениями к нему;

## LIPENET JOGOPA

по специальности: 0403000 «Социально-культурная деятельность в народное художественное творчество (по профилю)», квалификация: 0403015 «Педагог-организатор, реализатор массовых театрализованных представлений»

2. Предприятие (организация) работает с обучающимися в форме профессиональной практики в соответствии с графиком, утвержденным в образовательной программе;

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

© 1997 CHURCH & DWIGHT BOOK CONCERN

0000-0001-7662-9829

Ученые считают, что «объединение» в «стационарные» материалы не должно происходить.

1) разработать и реализовать в соответствии с требованиями государственной программы профессиональной подготовки специалистов среднего звена учебно-методические материалы по дисциплине «Профессиональный этикет»;

Почему же именно до начала профессиональной деятельности, а именно на этапе (пред)входной для освоения программы, календарно-графика прописана профессиональной практикой и учебным методом обучения?

10. Уметь инициировать проведение руководящими органами образовательных учреждений профессиональной практики и обеспечивать выполнение обязанностей, соответствующих должности в области образования;

9. Обобщенная форма может образовываться традиционными способами: вступительного предложения, обобщения и резюме, обобщающего предложения (слова, фразы).

7. организовывать прохождение и осуществлять персональный контроль профессиональной подготовки обучающихся в соответствии с образовательной программой и учебным часами на занятии;

В) оказывать работникам предприятия (организации) методическую помощь в вопросах воспитания и проведения мероприятий по его развитию;

4. При выполнении и предоставлении предприятием (организацией) сведений об учебных заведениях:

Получить участие в расследовании несчастных случаев и случаев смерти произошло с учетом необходимости адекватно профессионально квалифицировать:

1) при приеме лица на работу ориентировать его на получение профессионального образования; 2) обеспечить предоставление (по возможности) и принятия мер по мере необходимости для продолжения обучения в других образовательных учреждениях;

2) в случае дальнейшего распространения без профессиональной практики от нас происхождения, предусмотренного п. 1, ст. 10, для обучающихся, осуществляющих обучение, а также для лиц, имеющих доступ к информации.

Chlorophyll *a* 0.05% and 0.01% (2000 mg/L)

[illegible]

© 2000 Blackwell Science Ltd *Journal of Internal Medicine* 247: 395–401

1) обеспечить, чтобы любому работнику, выполняющему работу на рабочем месте (с применением оборудования), доступ к средствам индивидуальной защиты труда и в необходимых случаях проводить обучение работников безопасным методам труда;

2) обеспечить реализацию программы профессионального обучения обучающегося по образовательному договору, принятию на работу и в соответствии со специальной специальностью при наличии соответствующей вакансии;

3) предоставить организации образования в соответствии с академическим календарем работы места для проведения профессиональной практики обучающегося;

4) принять по направлению на профессиональную практику соответствующую специальность обучающегося в соответствии с условиями настоящего договора;

5) не допускать использования обучающегося на должностях, не предусмотренных программой профессиональной практики и не имеющих отношения к специальности обучающегося;

6) обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практикой обучающегося в подразделах (цехах, цехах, лабораториях и т.д.);

7) сообщать в организацию образования обо всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (организации);

8) создать необходимые условия для выполнения обучающим программой профессиональной практики на предприятии с предоставлением возможности пользоваться лабораториями, кабинетом, мастерскими, библиотекой, журналами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимся программ профессиональной практики и выполнения ими поставленных заданий;

9) по окончании профессиональной практики выдать характеристику о работе обучающегося и выдать документ о качестве прохождения профессиональной практики;

Предприятие (организация) имеет право:

1) участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с программой технологическими и техническими условиями производственного процесса;

2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия (организации);

3) принимать участие в итоговой аттестации обучающегося;

4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающегося;

5) требовать от организации образования качественного обучения обучающегося и соответствия условиям работы обучающихся.

### 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленную действующим законодательством Республики Казахстан.

### 4. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

1. Разногласия и споры, возникающие в процессе исполнения настоящего Договора, разрешаются мирным путем сторонами в деловых отношениях и исключительных случаях;

2. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

### 5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И РАСТОРЖЕНИЕ

1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения.

2. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному согласию сторон.

3. Настоящий Договор заключается в двух экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на равноправном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу.

4. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

Организация образования:  
РКП «Восток» колледж города  
Степногорск, при управлении образования  
Администрация области  
120000, Восточная обл., Степногорск  
ул. Горького 4, кв. 130  
Тел. 8-716-45-62561  
Факс 8-716-45-62561  
E-mail: 62203163719489 (KZT)

Предприятие (Организация):  
ЗТУ, Школа имени №4  
им. А.Н. Жолтоного и Степногорск  
муниципальное предприятие  
организация  
г. Степногорск, ул. им. №4  
здание 45

Тел. 8716-45-625-45  
Моб. 0403 40006571



Степногорск  
Кривоша Е.В.  
2021г.

