

Договор
на проведение профессиональной практики

133/м

г.р.р. Степногорск

"03" 05 2022 года

Государственное коммунальное казенное предприятие «Высший колледж города Степногорск при управлении образования Акмолинской области», именуемое в дальнейшем «организация образования», в лице руководителя Крайковой Ольги Владимировны, действующего на основании Устава (постановление акимата Акмолинской области от 07.06.2017г. № А-6/288), с одной стороны, и:

ГККП «Дом дружбы и творчества»
именуемый в дальнейшем «предприятие (организация)», в лице Токутешова Т.С., действующего на основании Устава, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1. Организация образования осуществляет обучение обучающегося, поступившего в 2018 году, по образовательной программе технического и профессионального образования по специальности: 0403000 «Социально-культурная деятельность и народное художественное творчество (по профилю)», квалификация: 0403013 «Педагог-организатор, режиссер массовых театрализованных представлений»

2. Предприятие (организация) обеспечивает обучающегося базой профессиональной практики в соответствии с профилем образовательной программы

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

1. Организация образования обязуется:

1) направлять на предприятие (организацию) обучающихся по специальности: 0403000 «Социально-культурная деятельность и народное художественное творчество (по профилю)», формы обучения: дневная для прохождения преддипломной практики
(тип профессиональной практики)

в соответствии с академическим календарем;

2) ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем Договоре;

3) разработать и согласовать с предприятием (организацией) программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;

4) за две недели до начала профессиональной практики предоставлять, а предприятие (организация) для согласования программу, календарные графики прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;

5) назначить приемом руководителей организации образования руководителей профессиональной практики из числа преподавателей соответствующих специальностей организации образования;

6) обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия (организации);

7) организовать прохождение и осуществлять методический контроль профессиональной практики обучающегося в соответствии с образовательной программой и академическим календарем;

8) оказывать работникам предприятия (организации) методическую помощь, организацию и проведение профессиональной практики;

9) при необходимости предоставлять предприятию (организации) сведения об учебных достижениях обучающегося;

10) принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающегося в период прохождения профессиональной практики;

11) в случае ликвидации организации образования или прекращения образовательной деятельности поставить в известность предприятие (организацию) и принять меры к переводу обучающегося для продолжения обучения в другой организации образования;

12) в случае выявления загромождения базы профессиональной практики от неадекватирования предусмотреть возможность предоставления обучающемуся необходимые жилищно-бытовые и другие условия

2. Организация образования имеет право:

1) расторгнуть договор в одностороннем порядке при самовольном прекращении обучения, оставлении на периодной год обучения, а также при отчисления обучающегося в порядке, определенном действующим законодательством Республики Казахстан

3. Предприятие (организация) обязуется:

1) обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте (с предоставлением обязательных инструкций по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях признать обучение обучающегося безопасным методом труда;

2) рассмотреть кандидатуру выпускника, обучившегося по избранной специальности, для принятия на работу в соответствии с заключенной специализацией при наличии соответствующей вакансии;

3) предоставить организации образования в соответствии с утвержденным календарем рабочего места для проведения профессиональной практики обучающегося;

4) принять по направлению на профессиональную практику несоответствующим специальностям обучающегося условиям и условиям настоящего договора;

5) не допускать использования обучающегося на должностях, предусмотренных программой профессиональной практики и не имеющих отношения специальности обучающегося;

6) обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практикой обучающегося в подразделениях (отделах, цехах, лабораториях и так далее);

7) сообщать в организации образования обо всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (организации);

8) создать необходимые условия для выполнения обучающимся программы профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающейся программы профессиональной практики и выполнения ими индивидуальных заданий;

9) по окончании профессиональной практики выдать характеристику работе обучающегося и выставить оценку качества прохождения профессиональной практики.

4. Предприятие (организация) имеет право:

1) участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с новыми технологиями, применяемыми условиями производственного процесса;

2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия (организации);

3) привлекать участие в подготовке обучающихся;

4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающегося;

5) привлекать организации образования качественного обучения обучающихся в соответствии с ожиданиями работодателя.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленную действующим законодательством Республики Казахстан.

4. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

1. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

2. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработкой взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И РАСТОРЖЕНИЕ

1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения.

2. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному согласию сторон.

3. Настоящий Договор заключается в двух экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках, являющихся равноправной юридической силой.

4. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

Организация образования:

ГККП «Высший колледж города

Степногорск, пригородный филиал образования

Акмолинской области»

621366 Акмолинская обл., г.Степногорск

микро-район 4, кв.149

тел.87164367561

факс 87164367561

ИПН 1812-00003352

ИНН 1812-00003352 (KZ)

Степногорск

Организация образования

Крибачев Л.В.

2022

Предприятие (Организация):

ГККП «Дом дружбы и творчества»

г.Астана, район

Акмолинская область,

г.Степногорск, 3-й кв., 65д.

г.Степногорск, 3-й кв., 65д.

г.Степногорск, 3-й кв., 65д.

г.Степногорск, 3-й кв., 65д.

г.Степногорск, 3-й кв., 65д.

г.Степногорск, 3-й кв., 65д.

г.Степногорск, 3-й кв., 65д.

г.Степногорск, 3-й кв., 65д.

г.Степногорск, 3-й кв., 65д.

г.Степногорск, 3-й кв., 65д.

г.Степногорск, 3-й кв., 65д.

г.Степногорск, 3-й кв., 65д.

г.Степногорск, 3-й кв., 65д.

г.Степногорск, 3-й кв., 65д.

Токкутшиков Т.С.

г.Степногорск, 3-й кв., 65д.

2022