

Договор
на проведение профессиональной практики

123/4

г.р.р. Степногорск

04 04 2022 года

Государственное коммунальное казенное предприятие «Нысний колледж города Степногорск, при управлении образования Акмолинской области», именуемое в дальнейшем «организация образования», и лице руководителя Крайней Глены Владимировны, действующего на основании Устава (постановление акимата Акмолинской области от 07.06.2021г. № А-65288), с одной стороны, и

именуемый в дальнейшем «предприятие (организация)», в лице Нуржанова М.У. действующего на основании Устава, и соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1. Организация образования осуществляет обучение обучающегося, поступившего в 2018 году, по образовательной программе технического и профессионального образования, специальности (код и наименование): 0402000 «Дизайн (по профилю)», квалификация (код и наименование): 0402013 Дизайнер

2. Предприятие (организация) обеспечивает обучающегося базой профессиональной практики в соответствии с профилем образовательной программы.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

1. Организация образования обязуется:

1) направить на предприятие (организацию) обучающегося по специальности 0402000 «Дизайн (по профилю)», формы обучения дневная для прохождения преддипломной практики (всего профессиональной практики) в соответствии с академическим календарем;

2) ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанными в настоящем Договоре;

3) разработать и согласовать с предприятием (организацией) программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;

4) за две недели до начала профессиональной практики предоставлять в предприятие (организацию) для согласования программу, календарные графики прохождения профессиональной практики с указанием конкретных обучающихся;

5) назначить прикомом руководителя организации образования руководителей профессиональной практики из числа преподавателей соответствующих специальностей организации образования;

6) обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия (организации);

7) организовать прохождение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающегося в соответствии с образовательной программой и академическим календарем;

8) оказывать работникам предприятия (организации) методическую помощь, организацию и проведение профессиональной практики;

9) при необходимости предоставлять предприятию (организации) сведения учебных достижений обучающегося;

10) принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающегося в период прохождения профессиональной практики;

11) в случае ликвидации или организации образования или прекращения образовательной деятельности поставить в известность предприятие (организацию) принять меры к переводу обучающегося для продолжения обучения в другой организации образования;

12) в случае ликвидации расположения базы профессиональной практики от места проживания предусмотреть возможность предоставления обучающемуся необходимые жилищно-бытовые и другие условия.

2. Организация образования имеет право:

1) расторгнуть Договор в одностороннем порядке при прекращении обучения, оставлении на территории год обучения, а также при неисполнении обучающегося в порядке, определенном действующим законодательством Республики Казахстан;

3. Предприятие (организация) обязуется:

1) обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающегося безопасным методам труда;

2) рассмотреть кандидатуру выпускника, обучающегося по образовательному профилю, для принятия на работу в соответствии с подученной специальностью при наличии соответствующей вакансии.

3) предоставить организации образования в соответствии с академическим календарем рабочее место для проведения профессиональной практики обучающегося;

4) принять по направлению на профессиональную практику посещающих специалистов обучающегося в соответствии с условиями настоящего договора;

5) не допускать использования обучающегося на должностях, не предусмотренных программой профессиональной практики и не имеющих отношения к специальности обучающегося;

6) обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практикой обучающегося в подразделениях (отделах, цехах, лабораториях и т.п. далее);

7) обеспечить в организации образования в любых случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (организации);

8) создать необходимые условия для выполнения обучающим программой профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, портретами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающим программы профессиональной практики и выполнения ими индивидуальных заданий;

9) по окончании профессиональной практики выдать характеристику работе обучающегося и выставить оценку значимости выполнения профессиональной практики;

10. Предприятие (организация) имеет право:

1) участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с новыми технологиями и меняющимися условиями производственного процесса;

2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с возможностями предприятия (организации);

3) принимать участие в итоговой аттестации обучающегося;

4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающегося;

5) предоставлять организации образования качественное обучение обучающегося в соответствии с ожиданиями работодателя.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленную действующим законодательством Республики Казахстан.

4. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

1. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

2. Вспросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И РАСТОРЖЕНИЕ

1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения.

2. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному согласию сторон.

3. Настоящий Договор заключается в двух экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу.

4. Официальные адреса и банковские реквизиты Сторон:

Организация образования:

ГКФ «Восточно-Казахстанский
Степногорск, филиал управления образования
Акмолинской области
921500 Акмолинская обл., г.Степногорск
микрорайон «А»

тел 87164564522

БИН 181244403131

ИИН KZ76836390192719489 (KZT)

«Бс 16

г.Ордабасы, районный центр

Учреждение образования «Степногорск
Крайнего Е.О.

Предприятие (Организация):

Мотобико-машинный
музей г. Степногорск
государственное предприятие
предприятие г. Степногорск
Земля Д.К. Горюнов

(юридический адрес)

Тел 814164564522

БИН

