

Договор
на проведение профессиональной практики

122/М

г. Степногорск

04.04.2022 года

Государственное коммунальное казенное предприятие «Высший колледж города Степногорск, при участии образования Акмолинской области», именуемое в дальнейшем «организация образования», в лице руководителя Крайневой Елены Владимировны, действующего на основании Устава (подтверждение акимата Акмолинской области от 07.06.2021г. № А-6/288), с одной стороны, и -

именуемый в дальнейшем «предприятие (организация)», в лице Айтмашин АС действующего на основании Устава, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1. Организация образования осуществляет обучение обучающихся, поступающих в 2018 году, по образовательной программе технического и профессионального образования специализированности (код и наименование): 0402000 «Дизайн (по профилю)», аккредитация (код и наименование): 0402013 Дизайнер
2. Предприятие (организация) обеспечивает обучающихся базой профессиональной практики в соответствии с профилем образовательной программы.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

1. Организация образования обязуется:
 - 1) направить на предприятие (организацию) обучающегося по специальности 0402000 «Дизайн (по профилю)», формы обучения дневная для прохождения преддипломной практики (вид профессиональной практики);
 - 2) в соответствии с академическим календарем;
 - 3) разработать и согласовать с предприятием (организацией) программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;
 - 4) за две недели до начала профессиональной практики предоставлять в предприятие (организацию) для согласования программу, календарные графики прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;
 - 5) назначить приказом руководителя организации образования руководителем профессиональной практики из числа преподавателей соответствующего факультета или организации образования;
 - 6) обеспечить соблюдение обучающимися трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия (организации);
 - 7) организовать прохождение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающегося в соответствии с образовательной программой и академическим календарем;
 - 8) оказывать работникам предприятия (организации) методическую помощь организации и проведения профессиональной практики;
 - 9) при необходимости предоставлять предприятию (организации) сведения об учебных достижениях обучающегося;
 - 10) принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающегося в период прохождения профессиональной практики;
 - 11) в случае ликвидации организации образования или прекращения образовательной деятельности и поставить в известность предприятие (организацию) и принять меры к переводу обучающегося для продолжения обучения в другой организации образования;
 - 12) в случае дальнейшего расположения базы профессиональной практики от мест проживания предусмотреть возможность предоставления обучающемуся необходимые жилищно-бытовые и другие условия.
2. Организация образования имеет право:
 - 1) расторгнуть Договор в одностороннем порядке при самовольном прекращении обучения, оставлении наедине с собой обучающегося, а также при отчислении обучающегося в порядке, установленном действующим законодательством Республики Казахстан;
3. Предприятие (организация) обязуется:
 - 1) обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающегося безопасным методам труда;
 - 2) рассмотреть кандидатуру выпускника, обучившегося по образовательному гранту, для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью при наличии соответствующей вакансии;

3) обеспечить организации образования в соответствии с академическим календарем рабочие места для проведения профессиональной практики обучающихся;

4) направить на профессиональную практику обучающихся соответствующим специальностям обучающихся в соответствии с условиями настоящего договора;

5) не отуславывать обучающихся на должности, не предусмотренных программой профессиональной практики и не имеющими отношения к специальности обучающихся;

6) обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практикой обучающихся в подразделениях (отделах, цехах, лабораториях и так далее);

7) обеспечить организацию образования обо всех студентах нарушающих трудовую дисциплину и правил внутреннего распорядка предприятия (организации);

8) создать необходимые условия для выполнения обучающимися программы профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимися программы профессиональной практики и выполнения ими assignments заданий;

9) по окончании профессиональной практики выдать характеристику работе обучающегося и выставить оценку качества прохождения профессиональной практики;

4. Предприятие (организация) имеет право:

1) участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с новыми технологиями, изменяющимися условиями производственного процесса;

2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия (организации);

3) предлагать участие в подготовке аттестации обучающихся;

4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающихся;

5) получать от организации образования качественное обучение обучающихся в соответствии с требованиями работодателя.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, сторона несет полную ответственность, установленную действующим законодательством Республики Казахстан.

4. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

1. Все споры, возникающие в процессе исполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

2. В случае, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработке взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии действующим законодательством Республики Казахстан.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И РАСТОРЖЕНИЕ

1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения.

2. Условия настоящего Договора могут быть изменены в согласованном взаимном письменном соглашении сторон.

3. Настоящий Договор заключается в двух экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном русском языке, являющихся равнозначными и действительными.

4. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

Организация образования:

ГККП «Воспитание и образование

Специализированного управления образования

Акмолинской области»

021399 Акмолинская обл., Семейский

район, дом 4, кв. 10

тел 87164011001

БИН 18124999333

ИНН КЗ 168562201105719489 (КЗТ)

а/б 16

Адрес: Семейский район, Акмолинская

Область, Семейский район, дом 4, кв. 10

Крайняя Е.В.

2022

2022

2022

2022

2022

2022

2022

2022

Предприятие (Организация):

ИП «STANDART»

подпись представителя

подпись: А.С.Степанов

709 4216

подпись (фамилия)

тел. 8701987 8629

ИНН 8611293503

а/б 16

Адрес: Семейский район, Акмолинская

Область, Семейский район, дом 4, кв. 10

Крайняя Е.В.

2022

2022

2022

2022

2022

2022

2022

2022